附件5：

**温州大学瓯江学院首届“最美办公室”考评**

**细 则**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考评内容 | 考评对象 | 分值 | 所占比例 | 考评内容 | 考评对象 | 分值 | 所占比例 |
| **各学生组织办公室环境** | 整体美观、文件有合理的分类、各种装饰摆放有序、物品的保管良好 |  |  | **各学生**  **组织**  **学生**  **行为** | 接待情况：根据各个组织对最美办公室评比的重视程度打分。接待人员3人及以上、资料准备充分 |  |  |
| 办公室宣传栏整洁，美观、有合理的分类规划 |  |  | 学生组织情况：办公环境良好，物品摆放整齐；有明确的部门办公区域划分；办公室装扮整洁大方 |  |  |
| 最美办公室宣传海报、各学生组织宣传栏张贴最美办公室宣传海报、海报制作精美 |  |  | 各个学生组织拥有各项工作实施方案且具有完整的计划与完善的总结 |  |  |
| 环保以及安全措施：有可体现低碳意识的行为，办公室人走灯灭以及电扇空调等大型用电器的及时关闭、节约纸张确保每一张纸的充分利用 |  |  | 实践情况：积极参加暑期社会实践的积极性，实践参与人数占各组织成员人数的20%，暑期社会实践的获奖情况 |  |  |
| 桌面整洁、墙面整体美观并保持原有墙面颜色、地面没有明显的垃圾、有专门人员对办公室进行定期的清理 |  |  | 志愿者情况：1.志愿者活动的丰富情况、工作实照或截图；2.举办特色活动时，工作人员参与度占各组织成员人数的80% |  |  |
| **各学生组织特色** | 拥有丰富多彩的校园文体活动以及技能培训 |  |  | **学生**  **风采** | 学生组织内5名以上成员获得荣誉（院级1分、校级及以上荣誉满分）学生组织团体获得荣誉（院级1分、校级及以上荣誉满分） |  |  |
| 具有代表性的大型活动与相关策划 |  |  |  |
| 活动参与度：每场活动的结束，具有详细完整的工作人员签到与签退记录、有工作人员以及指导老师的参与（合照、通讯稿） |  |  | 各个学生组织学生竞赛情况：根据学生参加竞赛的积极度及获奖情况打分。参加院级、校级竞赛并获得荣誉的；（1分）参加市级的竞赛并获得荣誉的；（2分）参加省级国家级竞赛并获得荣誉的；（满分）获奖人数2人以上 |  |  |
| 拥有一系列的值班制度以及值班记录 |  |  |
| 最美办公室照片评比  （10%） |  | | | | |  |  |
| 五彩伞绘  设 计  （20%） |  | | | | |  |  |
| PPT演示  （30%） | PPT演示现场评分 | | | | |  |  |